

الجمهورية التونسية
وزارة الاقتصاد والتخطيط
الإدارة العامة للشؤون المالية والتجهيزات

كرّاس الشروط الإدارية والفنية
الخاص باقتناء معدات إعلامية

طلب عروض وفق الإجراءات المبسطة

عدد 2024/03

سبتمبر 2024

كراس الشروط الإدارية والفنية الخاصة باقتناء معدات إعلامية
لفائدة وزارة الاقتصاد والتخطيط

طلب عروض وفق الإجراءات المبسطة عدد 2024/03

الفصل الأول: موضوع طلب العروض

تعترزم وزارة الاقتصاد والتخطيط إجراء طلب عروض وفق الإجراءات المبسطة قصد اقتناء معدات إعلامية
بعنوان سنة 2024.

ويتكون طلب العروض من ستة أقساط:

- القسط عدد 1 : اقتناء ثلاثة وعشرون (23) حاسوب مكتبي
23PC de bureau
- القسط عدد 2 : اقتناء طابعة (01) متعددة الوظائف
01 Imprimante multifonction
- القسط عدد 3 : اقتناء خمسة (05) طابعات مكتبية متعددة الوظائف بالألوان
05 Imprimantes multifonctions couleur de bureau
- القسط عدد 4 : اقتناء ثلاثة (03) طابعات مكتبية متعددة الوظائف أبيض وأسود
03 Imprimantes multifonctions noir et blanc de bureau
- القسط عدد 5 : اقتناء منظومات إعلامية:
- اقتناء أربعة (04) تراخيص استعمال لنظام تشغيل خادم
04 licences d'utilisation de système d'exploitation pour serveur
- اقتناء رخصة (01) استعمال لنظام إدارة قواعد البيانات
01 licence d'utilisation de système de gestion de base de données
- القسط عدد 6 : اقتناء آلة (01) لثقب وربط الوثائق
01 machine de reliure de documents

الفصل 02: المشاركة في طلب العروض

يمكن للراغبين في المشاركة في طلب العروض سحب كراس الشروط الإدارية والفنية من منظومة الشراء
العمومي على الخط "تونيبس" TUNEPS وعلى موقع واب الوزارة www.mdici.gov.tn ويتولى كل مشارك
التسجيل بمنظومة تونيبس www.tuneps.tn قبل التاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض كما يمكنه المشاركة

في قسط واحد أو أكثر.

ويتعين على العارضين إرسال عروضهم المالية والفنية مرفقة بالوثائق الإدارية المنصوص عليها لاحقا بكراس الشروط عبر منظومة الشراء العمومي على الخط "تونيبس" TUNEPS في أجل أقصاه يوم الاربعاء 02 أكتوبر 2024 على الساعة العاشرة صباحا (10H:00) باستثناء وثيقتي الضمان المالي الوقتي ونظير من السجل الوطني للمؤسسات التي تقدم عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو تسلم مباشرة إلى مكتب الضبط لوزارة الاقتصاد والتخطيط بالعنوان التالي: شارع الشيخ محمد الفاضل بن عاشور مبنى «B4»، البرج "أ" المركز العمراني الشمالي 1082 تونس في أجل أقصاه يوم ا الاربعاء 02 أكتوبر 2024 على الساعة العاشرة صباحا (10H:00).

الفصل 03: الوثائق التعاقدية المكونة لطلب العروض

الوثائق الإدارية

ع/ر	الوثائق المطلوبة	البيانات الواجب اتباعها
1	كراس الشروط الإدارية والفنية	مؤشر عليه في جميع صفحاته ومختوم وممضى في آخر صفحة. يرسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
2	شهادة انخراط في نظام للضمان الاجتماعي	تخول آليا من التثبيت من الانخراط بالضمان الاجتماعي للعارض لذا يتعين على المشارك تسويتها قبل الاجل الأقصى لقبول العروض. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
3	شهادة في الوضعية الجبائية المنصوص عليها بالتشريع الجاري به العمل	تخول التثبيت في الوضعية الجبائية للعارض لذا يتعين على المشارك تسويتها قبل الاجل الأقصى لقبول العروض. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
4	تصريح على الشرف بعدم التأثير في إجراءات إبرام الصفقة	يلتزم بموجبه بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير في مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها حسب الأنموذج المصاحب (الملحق عدد 1) يحمل امضاء وتاريخ وطابع العارض. يرسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
5	تصريح على الشرف بأنه لم يكن عوناً عمومياً لدى الوزارات المكلفة بالاقتصاد والتخطيط	يقدمه المشارك بأنه لم يكن عوناً عمومياً لدى الوزارات المكلفة بالاقتصاد والتخطيط لم تمض عن انقطاعه عن العمل بها مدة خمس (05) سنوات على الأقل حسب الأنموذج المصاحب (الملحق عدد 2) يحمل امضاء وتاريخ وطابع العارض.

ع/ر	الوثائق المطلوبة	البيانات الواجب اتباعها
		يرسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
6	بطاقة إرشادات عامّة حول المشارك	وفقا للأنموذج المصاحب (الملحق عدد 3) تحمل امضاء وتاريخ وطابع العارض. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
7	قائمة في الأقساط المشارك فيها	وفقا للأنموذج المصاحب (الملحق عدد 4) تحمل امضاء وتاريخ وطابع العارض. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
8	نظير من السجل الوطني للمؤسسات	لم يمض على استخراجها ثلاثة (03) أشهر يرسل عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو يسلم مباشرة إلى مكتب الضبط لوزارة الاقتصاد والتخطيط بالعنوان التالي: شارع الشيخ محمد الفاضل بن عاشور مبنى «B4»، البرج "أ" المركز العمراني

كل عرض لا يتضمن الوثائق المذكورة يقع إقصاؤه بعد تمكين العارضين عند الاقتضاء من الأجل الإضافي الذي تمنحه لجنة فتح العروض.

العرض الفني

ع/ر	الوثائق المطلوبة	البيانات الواجب اتباعها
1	جداول الخاصيات الفنية	تعمر بكل دقة ويؤشر عليها في جميع صفحاتها وتحمل امضاء وتاريخ وطابع العارض وفقا للملحق عدد 5. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
2	المطويات الفنيّة «Prospectus Techniques»	محرّرة باللّغة العربية أو الفرنسية أو الإنجليزيّة تحتوي على بيانات فنيّة مفصّلة عن العلامة وصنف المنتج وتحمل طابع العارض. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS

العرض المالي

ع/ر	الوثائق المطلوبة	البيانات الواجب اتباعها
1	وثيقة التزام الكفيل بالتضامن المعوض للضمان الوتقي	معمرة ومختومة وممضاة حسب الأتمودج المصاحب (الملحق عدد 6) بكراس الشروط. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
2	وثيقة التعهد	معمرة ومختومة وممضاة حسب الأتمودج المصاحب (الملحق عدد 7) بكراس الشروط. ترسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS
3	العرض المالي	يتم تعميده وختمه وامضائه حسب الأتمودج المصاحب (الملحق عدد 8) بالدينار التونسي باحتساب جميع الأداءات. يرسل عن طريق "تونيبس" TUNEPS

الفصل 04: صلاحية العروض

يتعهد العارض بالإبقاء على صلاحية عرضه لمدة تسعين (90) يوما بداية من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض وذلك دون المطالبة بأي تعويض. ويمكن لوزارة الاقتصاد والتخطيط، كلما رأت ذلك مناسبا، أن تطلب التمديد في آجال صلاحية العروض وبالتالي التمديد في آجال صلاحية الضمان الوتقي إلى أجل أقصاه 120 يوما.

الفصل 05: فتح العروض

تكون جلسة فتح العروض علنية، وذلك يوم الاربعاء 02 أكتوبر 2024 على الساعة الحادية عشر (11H:00) صباحا بمقر وزارة الاقتصاد والتخطيط بالعنوان التالي: شارع الشيخ محمد الفاضل بن عاشور مبنى «B4»، البرج "أ" المركز العمراني الشمالي 1082 تونس ولا يمكن حضور جلسة فتح العروض إلا العارضين أو الأشخاص الذين يمثلونهم بصفة قانونية ولا يمكن في كل الحالات لأي من العارضين أو من يمثلهم التدخل في سير عمل لجنة فتح العروض.

وتقضى كل:

- العروض الواردة بعد الآجال المنصوص عليها بكراس الشروط،
- العروض التي لا تحتوي على وثيقة الضمان المالي.

الفصل 06: منهجية تقييم العروض

تتولّى لجنة الشراءات في مرحلة أولى التنبّت من صحّة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعديًا.

تتولّى لجنة التقييم في مرحلة ثانية التنبّت من مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقلّ ثمنًا وتقتراح اختياره في صورة مطابقة عرضه للشروط المطلوبة. وإذا تبين أن العرض الفني المقدم من قبل العارض صاحب العرض المالي الأقلّ ثمنًا غير مطابق للشروط المطلوبة يتم المرور إلى العرض المالي الموالي واعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي إلى حين تحديد العرض الفني المطابق الذي يمكن اختياره.

الفصل 07: طبيعة الأثمان

تضبط الأثمان الفردية المقترحة بالنسبة إلى المحاور المنصوص عليها بالفصل الأول من هذا الكراس باحتساب جميع الأداءات وفقا للملحق عدد 8 المصاحب وتكون الأثمان ثابتة وغير قابلة للمراجعة. وعلى العارض أن يقدم:

- الثمن الفردي دون احتساب الأداءات.
- مبلغ الأداء على القيمة المضافة.
- الثمن الفردي باحتساب الأداءات.
- الثمن الجملي باحتساب الأداءات.

تبقى الأثمان المقترحة من العارضين ثابتة وغير قابلة للمراجعة.

الفصل 08: تنفيذ الصفقة

تسلّم المعدّات موضوع الصفقة في أجل أقصاه ستون يوما (60) بداية من تاريخ الإعلان بالإسناد.

الفصل 09: المطابقة

يلتزم صاحب الصفقة بتسليم المعدّات موضوع الصفقة مطابقة للمواصفات الفنية المضبوطة بالعرض وترجع المواد غير المطابقة إلى المزود الذي يلتزم بتعويضها على حسابه في أجل لا يتجاوز (72) ساعة على أقصى تقدير من تاريخ الإعلام بواسطة مكتوب مضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ.

الفصل 10: استلام المعدّات

- مكان استلام المعدّات.

يتم تسليم المعدّات موضوع طلب العروض بمقرّ وزارة الاقتصاد والتخطيط الكائن بـ شارع الشيخ محمد الفاضل بن عاشور مبنى «B4» ، البرج "أ" المركز العمراني الشمالي 1082 تونس.

- الاستلام الوقتي.

يتمّ الاستلام الوقتي بحضور ممثل عن وزارة الاقتصاد والتخطيط وبحضور المزود وذلك بعد تركيز المعدّات وتجربتها بالوزارة ويحرّر محضر في الغرض يتمّ إمضاؤه من قبل الطرفين.

- الاستلام النهائي.

يتمّ تحرير محضر الاستلام النهائي ويتمّ إمضاؤه من طرف الإدارة والمزود بعد انقضاء مدّة الضمان.

الفصل 11: ضمان المعدّات.

يضمن المزود المعدّات موضوع الصّفقة ضدّ كلّ خلل في الموادّ الأوّليّة أو في الصّنع ويكون منصوص على ذلك في العرض الذي يقدّمه ويجب ألاّ تقلّ مدّة الضّمان عن سنة ابتداء من تاريخ القبول الوقتي للمعدّات.

تحمّل نفقات التّعديل والصّيانة والإصلاح خلال مدّة الضّمان (قطع الغيار واليد العاملة) على حساب المزود.

كما يضمن المزود أن تكون المعدّات المقترحة من طرفه في نطاق الصّفقة جديدة وغير مستعملة سابقا وخالية من كلّ العيوب الظّاهرة والخفية.

كما يلتزم المزود بتمكين الإدارة من الانتفاع بالتّحسينات التّكنولوجية التي قد تطرأ على المعدّات المقترحة قبل انتهاء آجال التّسليم ودون طلب التّرفيع في الأثمان.

الفصل 12: الضّمان الوقتي

على كلّ عارض أن يقدّم ضمانا وقتيّا أو التزام الكفيل بالتّضامن المعوّض للضّمان الوقتي وفقا للنموذج المصاحب (الملحق 6) باسم وزارة الاقتصاد والتخطيط وذلك بمبلغ ثابت لكلّ قسط كما هو مبين بالجدول التّالي وفي هذه الحالة يجب أن تتضمّن وثيقة الضّمان تفصيلا للمبالغ المقابلة للأقساط موضوع المشاركة.

القسط	مبلغ الضمان الوتقي (بالدينار).
1	1207,500
2	180,000
3	165,000
4	63,000
5	300,000
6	34,500

يكون الضمان الوتقي أو التزام الكفيل بالتضامن المعوض له صالحا لمدة تسعين (90) يوما ابتداء من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض، ولا تقبل الصكوك المقدمة بعنوان الضمان الوتقي.

الفصل 13: الضمان المالي النهائي

يخص الضمان النهائي وإبرام عقد صفقة العارضين الذين فاقت قيمة الأقساط المسندة إليهم 10 ألف دينار باحتساب جميع الأداءات.

يجب على صاحب الصفقة تعويض الضمان المالي الوتقي أو التزام الكفيل بالتضامن المعوض له بضمان مالي نهائي أو التزام الكفيل بالتضامن المعوض له (مطابقا للمثال الوارد بالملحق عدد 9) بنسبة ثلاثة بالمائة (3%) من المبلغ الجملي للصفقة بما في ذلك المعاليم والأداءات في أجل أقصاه عشرون (20) يوما من تاريخ إبلاغه بعقد الصفقة.

ويعتبر الضمان النهائي ضمانا لحسن انجاز الصفقة ويقع إرجاعه بعد إيفاء صاحب الصفقة بكل التزاماته التعاقدية وذلك في أجل أقصاه أربعة أشهر ابتداء من تاريخ تسلم آخر دفعة من الأقساط موضوع الصفقة.

ويتم حجز الضمان النهائي آليا ودون ضرورة اللجوء إلى القيام بإجراءات إدارية أو عدلية وذلك في حالة إخلال صاحب الصفقة بالتزاماته وبعد إعلامه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام وفي هذه الحالة لا يرجع الضمان النهائي إلا بشهادة في رفع اليد تسلّمها وزارة الاقتصاد والتخطيط لصاحب الصفقة.

ولا يعفي حجز الضمان النهائي صاحب الصفقة المخل بالتزاماته من التعويض عن الضرر اللاحق بالمشتري العمومي.

الفصل 14: التغيير في عدد المعدات

يمكن لوزارة الاقتصاد والتخطيط الترفيع أو التخفيض في عدد المعدات بنسبة 20%.

الفصل 15: غرامات التأخير.

في حالة تأخير غير مبرر لتسليم الأقساط المنصوص عليها بالفصل الأول من هذا الكراس تطبق وزارة الاقتصاد والتخطيط الترتيب الجاري بها العمل في مادة غرامات التأخير ويتم احتساب مبلغ غرامات التأخير على النحو التالي:

$$\text{غ} = \frac{\text{ق} \times \text{ت}}{1000}$$

مع العلم أن:

غ: يمثل مبلغ الغرامة - ق: يمثل قيمة الأقساط الذي أذن بالتزويد بها - ت: يمثل عدد أيام التأخير.

ولا يمكن في أي حال أن يتجاوز المبلغ الجملي لغرامة التأخير 5% من قيمة الأقساط الذي أذن بالتزويد بها.

الفصل 16: خلاص صاحب الصفقة

يتم خلاص صاحب الصفقة في أجل أقصاه خمسة وأربعون (45) يوما بعد تقديم فاتورة في أربعة نظائر مرقمة وممضاة من طرف صاحب الصفقة ومصحوبة بأذن التسليم.

الفصل 17: فسخ الصفقة

في صورة تقصير صاحب الصفقة وعدم احترامه للالتزامات التعاقدية رغم التنبيه عليه من قبل وزارة الاقتصاد والتخطيط برسالة مضمونة الوصول تدعوه إلى الإيفاء بالتزاماته في أجل لا يتجاوز عشرة (10) أيام من تاريخ التبليغ يتم فسخ الصفقة من أجل الضرر وحمل مسؤولية وتبعات هذا الإجراء على صاحب الصفقة.

ويتم أيضا فسخ الصفقة وجوبا في حالة وفاة صاحب الصفقة أو إفلاسه أو دخوله في مرحلة التسوية القضائية ويخول للوزارة أن تقبل عند الاقتضاء العروض التي يقدمها الورثة أو الدائنون أو المصفي قصد استمرار الصفقة.

ويمكن لوزارة الاقتصاد والتخطيط دون سابق إعلام فسخ الصفقة إذا ثبت لديها إخلال صاحب الصفقة بالتزامه بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام الصفقة وإنجازها.

الفصل 18: فضّ النزاعات.

في صورة حدوث نزاع بين الطرفين يقع اللّجوء أولاً إلى اللّجنة الاستشاريّة لفضّ النزاعات بالحسنى في الخلافات المتعلّقة بالصفقات العموميّة المنصوص عليها بالأمر المنظم للصفقات العمومية. وإذا ما فشلت هذه المساعي ولم يتم تسوية النزاع بالتراضي يمكن اللّجوء إلى المحاكم ذات النّظر بتونس العاصمة للبتّ في النزاعات الناشئة بمناسبة تنفيذ عقد الصّفقة.

الفصل 19: معالم التسجيل.

يتحمّل صاحب الصّفقة موضوع هذا الكراس معالم تسجيل العقد الذي يتم إبرامه في الغرض مع وزارة الاقتصاد والتخطيط.

الفصل 20: أحكام عامة

تخضع الأطراف المتعاقدة بمناسبة هذه الصّفقة، لمقتضيات النصوص القانونية والترتيبية المتعلقة بتنظيم الصفقات العمومية وخاصة الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المنظم للصفقات العمومية وكل الترتيب ذات الصلة الجاري بها العمل، في كل ما لم ينص عليه كراس الشروط الحالي.

الفصل 21: دخول الصّفقة حيز التنفيذ

لا تصبح الصّفقة سارية المفعول الا بعد امضاءها من الطرفين.

تونس في

العارض

اطلعت عليه وقبلت

الملاحق

- 1 الملحق عدد 1 : تصريح على الشرف بعدم التأثير في إجراءات إبرام الصفقة
- 2 الملحق عدد 2 : تصريح على الشرف بأنه لم يكن عوناً عمومياً لدى وزارة الاقتصاد والتخطيط
- 3 الملحق عدد 3 : بطاقة إرشادات عامة حول المشارك
- 4 الملحق عدد 4 : قائمة في الأقساط المشارك فيها
- 5 الملحق عدد 5 : جداول الخاصيات الفنية
- 6 الملحق عدد 6 : نموذج التزام الكفيل بالتضامن المعوّض للضمان الوتقي
- 7 الملحق عدد 7 : وثيقة التعهد
- 8 الملحق عدد 8 : العرض المالي
- 9 الملحق عدد 9 : نموذج التزام الكفيل بالتضامن المعوّض للضمان النهائي
- 10 الملحق عدد 10 : النظم والبرمجيات المستعملة بالوزارة

الملحق عدد 1

تصريح على الشرف بعدم التأثير في إجراءات إبرام الصفقة

..... إنني الممضي أسفله (الاسم واللقب والصفة)
..... ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)
..... المرسمة بالسجل التجاري بـ
..... تحت عدد
..... المعين محل مخابراتها بـ (العنوان بالكامل):
.....

المسمى فيما يلي "العارض".

أصرح على شرفي بعدم قيامي وألتزم بعدم القيام مباشرة أو بواسطة الغير بتقديم وعود أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومراحل إنجازها.

حرر بـ في

(إمضاء المشارك وختمه)

الملحق عدد 2

تصريح على الشرف بأنه لم يكن عوناً عمومياً لدى وزارة الاقتصاد والتخطيط

إنني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطة)

ممثلاً شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)

المرسمة بالسجل التجاري بـ تحت عدد

أصرح على الشرف أنني لم أكن عوناً عمومياً لدى وزارة الاقتصاد والتخطيط أو أنه لم يمض عن انقطاعي عن العمل بها مدة لا تقل عن الخمس سنوات.

حرّر بـ في

(إمضاء المشارك وختمه)

الملحق عدد 3
بطاقة إرشادات عامة حول المشارك

الاسم واللقب أو الاسم الاجتماعي:

الشكل القانوني:

عنوان المقر:

الهاتف:

الفاكس:

مرسم بالسجل التجاري تحت عدد:

رقم المعرف الجبائي:

الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطة)

حرّر بـ في
(إمضاء المشارك وختمه)

الملحق عدد 4
قائمة في الأقساط المشارك فيها

..... إنني الممضي أسفله (الاسم واللقب والخطة)
..... ممثل شركة (الاسم الاجتماعي والعنوان)
أصرح أنني شاركت في الأقساط التالية (ضع علامة X أمام الأقساط المشارك فيها):

- 1 القسط عدد
- 2 القسط عدد
- 3 القسط عدد
- 4 القسط عدد
- 5 القسط عدد
- 6 القسط عدد

حزّر ب في
(إمضاء المشارك وختمه)

الملحق عدد 5

جداول الخصائص الفنية

القسط عدد 1 : اقتناء ثلاثة وعشرون (23) حاسوب مكتبي

23 PC de bureau

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Gamme	PC de bureau pour usage professionnel	
Format	Tour ou Minitour à préciser (Tout autre format n'est pas accepté)	
Processeur	Architecture : 64 bits Nombre de cœurs : 14 Fréquence : Up to 4.80 GHz Mémoire Cache : 24 Mo	
Mémoire	16 Go DDR4 3200 MHz	
Disque Dur	Capacité : 512 Go Interface : SSD M. 2 NVMe	
Carte graphique	A spécifier	
Ports	8x USB dont 4x USB 3.2 1x DisplayPort 1.4 1x HDMI 1.4b 1x RJ45 (Gigabit Ethernet) 1x Prise jack audio universelle	
Emplacements d'extension libres	2x PCIe dont 1x PCI-Express X16 v3.0	
Haut-parleur	Intégré	
Lecteur optique	Lecteur DVD-RW (lecture et gravure sur DVD/CD)	
Clavier	USB, AZERTY, Gravé AR/Latin Même marque que l'UC	
Souris	Optique, USB, 3 boutons Même marque que l'UC	
Système d'exploitation	Sans système d'exploitation UC compatible avec l'environnement système cité dans l'annexe 10	
Ecran	Marque : Même marque que l'UC Modèle : A spécifier Taille : 23.8" Technologie de rétroéclairage : LED Résolution : FULL HD 1920x1080 à 60 HZ Ports de connectivités : 1x HDMI, 1x DisplayPort compatibles avec les ports de l'Unité Centrale proposée Support : Incluable sur pivot Câble à fournir : HDMI ou DisplayPort	
Conformité aux normes	ISO 9001 : version 2015 EN62368, EN55032, EN55035) ou les normes qui les remplacent ISO 9296	

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
	Energy Star TCO Displays RoHS	
Garantie	1 an	

N.B. :

Le soumissionnaire doit indiquer avec précision les liens du site web du constructeur qui permettent :

- D'accéder aux spécifications techniques de l'UC et de l'écran proposés :

.....

- De télécharger les pilotes pour les systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10 :

.....

L'omission des liens cités ci-dessus, entrainera l'élimination de l'offre pour le lot 1.

Cachet et signature du Soumissionnaire

01 Imprimante multifonction

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Identification		
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Type	Multifonction Noir et Blanc	
Fonctions principales standards	Copie, impression et numérisation	
Traitement simultané	Numérisez pendant que le système imprime, copie (priorité aux documents numérisés et travaux d'impression simultanés)	
Capacité du disque dur installé	128 Go	
Capacité de la mémoire installée	4 Go	
Connectivité	Ethernet 10/100/1000 Base-T, USB 2.0 à vitesse élevée	
Protocole réseau	TCP/IP, IPv4/ IPv6	
Panneau de commande	Ecran tactile couleur	
Alimentation	220-240 V, 50/60 HZ	
Spécifications d'impression		
Vitesse d'impression	Jusqu'à 45 ppm	
Résolution d'impression	1200x2400 dpi	
Langages d'impression	Langages d'impression indiqués dans l'annexe 10	
Impression recto verso	Automatique (standard)	
Impression depuis un support de mémoire	Clé USB	
Systèmes d'exploitation supportés en standard	Systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10, fournir CD/DVD des pilotes	
Spécifications de copie		
Résolution	600x600 dpi	
Copie multiple	Jusqu'à 9999 copies	
Réduction/agrandissement	Zoom 25-400% par incrément de 1%	
Spécifications de numérisation		
Numérisation recto verso	Automatique	
Résolution	600 dpi	
Formats de fichier	PDF, PDF/A, JPEG, TIFF	
Format de numérisation maximal	A3	
Prise en charge TWAIN	Oui	
Scan to	E-mail, Dossier réseaux, PC	
Gestion du papier		
Chargeur de documents	Chargeur automatique de documents recto-verso à un seul passage 120 feuilles minimum	
Capacité en entrée	2000 feuilles	
Capacité en sortie	500 feuilles	
Tri électronique	Oui	
Format papier	A4, A3	
Normes		
Conformité aux normes	ISO 9001 : version 2015 (EN62368, EN55032, EN55035) ou les normes qui les remplacent Energy Star	

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
	RoHS	
Garantie et transfert de compétences		
Garantie	1 an pièces et main d'œuvre	
Formation	Transfert de compétence pour deux (02) techniciens du Ministère sur l'utilisation des multifonctions proposées	

N.B. :

Le soumissionnaire doit indiquer avec précision les liens du site web du constructeur qui permettent :

- D'accéder aux spécifications techniques de l'imprimante multifonction proposée :

.....

- De télécharger les pilotes pour les systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10 :

.....

L'omission des liens cités ci-dessus, entrainera l'élimination de l'offre pour le lot 2.

Cachet et signature du Soumissionnaire

05 Imprimantes multifonctions couleur de bureau

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Identification		
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Gamme	Pour usage professionnel	
Type	Multifonction couleur	
Fonctions principales standards	Copie, impression et numérisation	
Technologie d'impression	Laser	
Capacité de la mémoire installée	512 Mo	
Vitesse du processeur	1200 MHZ	
Connectivité	1 port USB 2.0 haut débit (périphérique) 1 port USB 2.0 haut débit (hôte) 1 port USB à l'avant 1 Wi-Fi 802.11b/g/n 1 port Bluetooth Low Energy 1 port réseau Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-TX	
Fonctionnalité d'impression mobile	Oui, via impression Wi-Fi® Direct ; applications mobiles	
Fonctionnalités réseau	Oui, via port Ethernet Gigabit 10/100/1000 Base-TX intégré ; Authentification via 802.1x; 802.11ac (Wi-Fi 5)	
Fonctionnalités sans fil	Oui, Wi-Fi double bande intégré (Wi-Fi 5); Authentification via WEP, WPA/WPA2/WPA3, WPA Enterprise; Chiffrement via AES ou TKIP; WPS; Wi-Fi Direct	
Systèmes d'exploitation supportés en standard	Systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10, fournir CD/DVD des pilotes	
Panneau de contrôle	Ecran couleur	
Cycle d'utilisation Mensuel	Jusqu'à 50 000 pages	
Alimentation	220-240 V, 50/60 HZ	
Spécifications d'impression		
Vitesse d'impression	Jusqu'à 33 ppm en couleur ou noir et blanc (A4)	
Résolution d'impression	Jusqu'à 600x600 dpi	
Langages d'impression	Langages d'impression indiqués dans l'annexe 10	
Impression recto verso	Automatique (standard)	
Spécifications de copie		
Vitesse de copie	Jusqu'à 33 cpm	
Résolution	Jusqu'à 600x600 dpi	
Nombre maximum d'exemplaires	Jusqu'à 999 exemplaires	
Réduction/agrandissement	Zoom 25-400%	
Spécifications de numérisation		
Type de scanner	A plat, chargeur automatique de documents	
Vitesse de numérisation	Jusqu'à 29 ppm (N et B) Jusqu'à 26 ppm (Couleur)	
Résolution	Jusqu'à 1200 dpi	
Formats de fichier	PDF, JPG, TIFF	

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Format de numérisation maximal	A4	
Prise en charge TWAIN	Oui	
Gestion du papier		
Gestion d'introduction du papier, standard	Bac multifonction de 50 feuilles, bac d'alimentation de 250 feuilles, chargeur automatique de document (ADF) de 50 feuilles	
Gestion de sortie du papier, standard	Bac de sortie de 150 feuilles	
Types de supports	Papier (bond, brochure, couleur, glacé, à en-tête, photo, ordinaire, préimprimé, perforé, recyclé, rugueux), cartes postales, étiquettes, enveloppes	
Format papier	A4,	
Normes		
Conformité aux normes	ISO 9001 : version 2015 (EN62368, EN55032, EN55035) ou les normes qui les remplacent RoHS	
Garantie		
Garantie	1 an pièces et main d'œuvre	

N.B. :

Le soumissionnaire doit indiquer avec précision les liens du site web du constructeur qui permettent :

- D'accéder aux spécifications techniques de l'imprimante multifonction proposée :

.....

- De télécharger les pilotes pour les systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10 :

.....

L'omission des liens cités ci-dessus, entrainera l'élimination de l'offre pour le lot 3.

Cachet et signature du Soumissionnaire

03 Imprimantes multifonctions noir et blanc de bureau

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Identification		
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Gamme	Pour usage professionnel	
Type	Multifonction noir et blanc	
Fonctions principales standards	Copie, impression et numérisation	
Technologie d'impression	Laser	
Capacité de la mémoire installée	512 Mo	
Vitesse du processeur	1200 MHZ	
Connectivité	1 port USB à l'avant 1 port réseau Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-T 1 port USB 2.0 haut débit (hôte) 1 port Wi-Fi 802.3az Radio Wi-Fi 802.11b/g/n (2,4 GHz)	
Fonctionnalité d'impression mobile	Oui, via impression Wi-Fi® Direct ; applications mobiles	
Fonctionnalités réseau	Oui, via Ethernet 10/100/1000 Base-TX intégré ; Authentification via 802.1X	
Systèmes d'exploitation supportés en standard	Systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10, fournir CD/DVD des pilotes	
Panneau de contrôle	Ecran couleur	
Cycle d'utilisation Mensuel	Jusqu'à 80 000 pages	
Alimentation	220-240 V, 50/60 HZ	
Spécifications d'impression		
Vitesse d'impression	Jusqu'à 40 ppm	
Résolution d'impression	Jusqu'à 1200 x1200 dpi	
Langages d'impression	Langages d'impression indiqués dans l'annexe 10	
Impression recto verso	Automatique (standard)	
Spécifications de copie		
Vitesse de copie	Jusqu'à 40 cpm	
Résolution	Jusqu'à 600x600 dpi	
Nombre maximum d'exemplaires	Jusqu'à 999 exemplaires	
Réduction/agrandissement	Zoom 25-400%	
Spécifications de numérisation		
Type de scanner	A plat, chargeur automatique de documents	
Vitesse de numérisation	Jusqu'à 29 ppm (N et B) Jusqu'à 20 ppm (Couleur)	
Résolution	Jusqu'à 1200x1200 dpi	
Numérisation avec le chargeur automatique de documents recto-verso	Oui	
Formats de fichier	PDF, JPG, TIFF	
Format de numérisation maximal	A4	
Prise en charge TWAIN	Oui	
Gestion du papier		
Gestion d'introduction du papier, standard	Bac multifonction de 50 feuilles, bac d'alimentation de 250 feuilles,	

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
	chargeur automatique de document (ADF) de 50 feuilles	
Gestion de sortie du papier, standard	Bac de sortie de 150 feuilles	
Types de supports	Papier (ordinaire, EcoEFFICIENT, léger, épais, bond, couleur, à en-tête, préimprimé, perforé, recyclé, rugueux); enveloppes; étiquettes	
Format papier	A4,	
Normes		
Conformité aux normes	ISO 9001 : version 2015 (EN62368, EN55032, EN55035) ou les normes qui les remplacent RoHS	
Garantie		
Garantie	1 an pièces et main d'œuvre	

N.B. :

Le soumissionnaire doit indiquer avec précision les liens du site web du constructeur qui permettent :

- D'accéder aux spécifications techniques de l'imprimante multifonction proposée :

.....

- De télécharger les pilotes pour les systèmes d'exploitation cités dans l'annexe 10 :

.....

L'omission des liens cités ci-dessus, entrainera l'élimination de l'offre pour le lot 4.

Cachet et signature du Soumissionnaire

- اقتناء أربعة (04) تراخيص استعمال لنظام تشغيل خادم
04 licences d'utilisation de système d'exploitation pour serveur

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Marque	A spécifier	
Système d'exploitation 64 bits pour serveur	Compatible avec l'environnement système cité dans l'annexe 10	
Version du système d'exploitation proposé	Dernière version	
Edition du Système d'exploitation	Compatible avec l'environnement système cité dans l'annexe 10	
Langue	Français	
Type de la licence	Perpétuelle	
Nombre de licences	04	
Livrable	Activation de la Clé de produit sur le site de l'éditeur (tenant du MDICI)	

- اقتناء رخصة (01) استعمال لنظام إدارة قواعد البيانات
01 licence d'utilisation de système de gestion de base de données

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Marque	A spécifier	
Système de gestion de base de données	Compatible avec l'environnement système cité dans l'annexe 10	
Version du SGBD proposé	Dernière version	
Edition du SGBD	Compatible avec l'environnement système cité dans l'annexe 10	
Langue	Français	
Type de la licence	Perpétuelle	
Nombre de licence	01	
Livrable	Activation de la Clé de produit sur le site de l'éditeur (tenant du MDICI)	

Cachet et signature du Soumissionnaire

القسط عدد 6 : اقتناء آلة (01) لثقب وربط الوثائق

01machine de reliure de documents

CARACTERISTIQUES	SPECIFICATIONS MINIMALES	SPECIFICATIONS PROPOSEES
Marque	A spécifier	
Modèle	A spécifier	
Type de perforation	Electrique	
Type de reliure	Anneaux plastiques	
Capacité de reliure	500 feuilles	
Capacité de perforation	28 feuilles 80g/m ²	
Taille des peignes	50 mm	
Format de papier à relier	A4/A5/Letter	
Bac de rangement pour anneaux et sélecteur du diamètre	Oui	
Tiroir à confettis	Oui	
Garantie	1 an	

Cachet et signature du Soumissionnaire

ملحق عدد 6

نموذج التزام الكفيل بالتضامن المعوض للضمان الوتقي

إتني الممضي أسفله -نحن الممضون أسفله (1)

عملا بصفتي - بصفتنا (2)

أولاً: أشهد -نشهد أن (3)

تمت المصادقة عليه- عليها من الوزير المكلف بالمالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس

2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وإن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3)

قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار

وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانياً: أصرح -نصرح -أنني أكفل -أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) والقاطن

بـ(5) بعنوان مبلغ الضمان الوتقي قصد المشاركة في(6)

.....المعلن عنه بتاريخ من طرف (7) والمتعلق بـ

..... حدّد مبلغ الضمان الوتقي بـ دينار

(بالأحرف)،

وبـ دينار (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون العارض مدينا به بعنوان (6)

..... عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو

قضائي مسبق.

يبقى هذا الضمان صالحاً لمدة يوماً ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل محدد لقبول العروض.

حرر بـ..... في

(إمضاء المشارك وختمه)

(1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.

(2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.

(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.

(4) اسم العارض (ذات طبيعة) أو الاسم الاجتماعي للعارض (ذات معنوية).

(5) عنوان العارض.

(6) المنافسة (اختيار طريقة الابرام).

(7) المشتري العمومي.

الملحق عدد 7

وثيقة التعهد

- إنني الممضي أسفله :
- المتصرف باسم ولحساب:.....
- المرسم بالسجل التجاري : تحت عدد :
- المعين محل مخابراته بـ (ذكر العنوان بالكامل) :
- بصفتي الوكيل والممثل القانوني
- الحساب البنكي الجاري
- المعرف الجبائي
- الهاتف :الفاكس:.....

وبعد الاطلاع على جميع وثائق ملف طلب العروض عدد --/2024 المتعلقة باقتناء معدات إعلامية لفائدة وزارة الاقتصاد والتخطيط أتعهد وألتزم بما يلي:

1) إنجاز الطلبات وفقاً للشروط المبينة بالوثائق المذكورة أعلاه طبقاً لجدول الأثمان، مقابل الأثمان التي اقترحتها وباعتبار جميع التأثيرات المباشرة وغير المباشرة والأداءات وخاصة منها الأداء على القيمة المضافة، والتي حددت قيمتها بمبلغ قدره ديناراً (.....ديناراً)*

ويتوزع المبلغ كما يلي:

- مبلغ الصّفقة دون اعتبار الأداء على القيمة المضافة : (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام)

- القسط عدد 1 :
- القسط عدد 2 :
- القسط عدد 3 :
- القسط عدد 4 :
- القسط عدد 5 :
- القسط عدد 6 :

- مبلغ الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام)

- القسط عدد 1 :
- القسط عدد 2 :
- القسط عدد 3 :
- القسط عدد 4 :
- القسط عدد 5 :
- القسط عدد 6 :

- مبلغ العرض باعتبار الأداء على القيمة المضافة (المبلغ بالدينار بلسان القلم وبالأرقام)

- القسط عدد 1 :
- القسط عدد 2 :

- : القسط عدد 3
- : القسط عدد 4
- : القسط عدد 5
- : القسط عدد 6

ويتأتى هذا المبلغ من تطبيق الأثمان الفردية المقترحة على الكميات المقدّرة ضمن القائمة التفصيلية للأثمان. وتكون هذه الأثمان نافذة عند تاريخ إمضاء عقد الصّفقة.

(2) قبول ثمن الصّفقة الثابت وغير قابل للمراجعة.

(3) تطبيق جميع البنود المدرجة بكّراس الشّروط الإدارية الخاصة التي تكوّن جزءا من الصّفقة.

حرر ب..... في

(إمضاء المشارك وختمه)

* في صورة اقتراح تخفيض يجب ذكره في وثيقة التعهد.

الملحق عدد 8
العرض المالي

بيان المعدات	الكمية	المبلغ الفردي دون احتساب الأداءات	المبلغ الجملي دون احتساب الأداءات	نسبة الأداء على القيمة المضافة	مبلغ الأداء على القيمة المضافة	المبلغ الجملي باحتساب الأداء
						المبلغ الجملي باحتساب الأداء بالأحرف (دينار)

حرر ب.....في.....

إمضاء المشارك وختمه

ملحق عدد 9

نموذج التزام الكفيل بالتضامن

المعوض للضمان النهائي

إني الممضي أسفله -نحن الممضون أسفله (1)
عملا بصفتي - بصفتنا (2)
أولاً: أشهد - نشهد أن (3)
تمت المصادقة عليه - عليها من الوزير المكلف بالمالية عملاً بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وإن هذه المصادقة لم يقع سحبها وأن (3)
قد أودع - أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد بتاريخ مبلغ الضمان القار وقدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) والمنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه وأن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.
ثانياً: أصح - نصح - أنني أكفل - أننا نكفل بصفة شخصية وبالتضامن (4) والقاطن بـ (5)
بمعنوا مبلغ الضمان النهائي الذي التزم به بصفته صاحب الصفقة
عدد المبرمة مع (6) بتاريخ والمسجلة بالقباضة المالية (7) والمتعلقة بـ (8)

حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة 1,5 % من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق ديناراً
..... (بالأحرف)، و ديناراً (بالأرقام).

ثالثاً: ألتزم - نلتزم، وبالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه والذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان الصفقة المشار إليها أعلاه وذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي (لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.
رابعاً: عملاً بأحكام الفصل 108 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح لالتزام الكفيل بالتضامن لإغيا شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك بانقضاء أربعة أشهر ابتداء من تاريخ (9)

وإذا تمّ إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخاً ثابتاً لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن. وفي هذه الحالة لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن لإغيا إلا برسالة رفع اليد يسلمها المشتري العمومي.

حرّر بـ في

(1) الاسم واللقب للممضي أو للممضين.

(2) الاسم الاجتماعي وعنوان المؤسسة الضامنة.

(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.

(4) اسم صاحب الصفقة.

(5) عنوان صاحب الصفقة.

(6) المشتري العمومي.

(7) ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية.

(8) موضوع الصفقة.

(9) القبول النهائي للطلبات أو انتهاء مدة الضمان

ملحق عدد 10

النظم والبرمجيات المستعملة بالوزارة

Le Ministère utilise au sein de son réseau local l'environnement système et logiciel suivant :

Systemes d'exploitation :

- MS Windows Server 12/16/19 Standard Edition
- MS Windows Pro 10/11

Systeme d'exploitation mobile :

- Android; iOS

Logiciels :

- MS Office 2016 Pro/Office 365
- MS Exchange 2019
- MS SQL Server 2012 Standard Edition

Langages d'impression :

- PCL 5c/PCL 6, Adobe PDF